

# PROGRAMACIÓN DE AULA

## 2º CURSO NIVEL BÁSICO (A2) - 2009-2010

### **LIBROS DE TEXTO**

KERR, Philip & JONES, Ceri. Straightforward Pre-Intermediate, Macmillan Heinemann, Oxford 2006. *Textbook & Workbook*.

### **DICCIONARIOS RECOMENDADOS**

- Collins Large Size. Diccionario inglés. Español-Inglés. Inglés-Español. Sexta Edición. Barcelona. Editorial Grijalbo, 2000.
- Oxford avanzado para estudiantes de inglés. McDERMONT, Annella; GOLDSMITH, Patrick; PÉREZ ALONSO, M<sup>a</sup> Ángeles. Oxford. Oxford University Press, 1996.
- Diccionarios en línea: [www.wordreference.com](http://www.wordreference.com) & <http://www.merriam-webster.com/dictionary> (diccionario monolingüe, español-inglés, *thesaurus* y se puede escuchar el audio de las palabras)

### **LECTURAS RECOMENDADAS**

Todavía por determinar.

### **EVALUACIÓN**

Se evaluará al alumno entorno a cuatro destrezas: comprensión oral, expresión e interacción oral, comprensión de lectura y expresión e interacción escrita.

Habrán cuatro sesiones de evaluación durante el curso académico 2009/2010. Las dos primeras, en diciembre de 2009 y marzo de 2010, reflejarán tan sólo los contenidos estudiados en esos trimestres y servirán al alumno para observar su evolución y constatar los logros o los objetivos que faltan por conseguir. Sólo los alumnos que asistan a al menos el 50% de las clases cada trimestre podrán examinarse en estas dos convocatorias trimestrales y la nota se les tendrá en cuenta (siempre en sentido positivo) a final de curso. El examen final, que tendrá lugar en junio de 2010, reflejará todos los contenidos del curso y será el que lleve todo el peso de la calificación final. No obstante, también se tendrá en cuenta, siempre a criterio del profesor, la valoración del trabajo y de la actuación del alumno en clase durante todos los trimestres, así como de las tareas recogidas. Asimismo, se utilizarán pruebas orales y escritas (por sorpresa o con preaviso) siempre que el profesor lo considere oportuno. Los alumnos que no asistan al 50% de las clases cada trimestre perderán el derecho a examinarse trimestralmente y deberán ir directamente al examen final (no hay faltas "justificables" en este sentido).

En cada examen se necesitará un 50% para obtener la calificación de APTO en cada una de las destrezas a examinar. Para promocionar de curso será necesario aprobar todas las destrezas. Aquellas que se aprueben en la convocatoria ordinaria de junio se le guardarán al alumno hasta septiembre únicamente, de forma que en la convocatoria extraordinaria sólo tendrá que examinarse de las que hayan suspendido en la convocatoria de junio.

Finalmente, las convocatorias de evaluación para los distintos niveles son: cuatro para el nivel Básico, seis para los niveles Nivel Intermedio y Avanzado.

### **EXPRESIÓN E INTERACCIÓN ESCRITAS (Writing)**

Los alumnos deberán realizar composiciones escritas a lo largo del curso. Se os informará de la fecha de entrega con antelación. Esta fecha deberá ser respetada y no se admitirá ningún trabajo entregado posteriormente. Si no podéis asistir a clase ese día, por favor, mandad vuestro trabajo con un/una compañero/a o enviádmelo a [mariajesuseoi@gmail.com](mailto:mariajesuseoi@gmail.com). Además de estos trabajos de clase, habrá pruebas de expresión escrita al final de cada trimestre.

#### **Evaluación de la expresión escrita**

La evaluación de esta destreza se basará en la adecuación de la tarea a las instrucciones recibidas, el uso de un lenguaje adecuado, la riqueza y variedad del vocabulario y las estructuras gramaticales, el uso de un registro y formato adecuado, la organización y claridad del texto y su efecto en el lector. Otros factores a tener en cuenta son:

**La longitud:** Recordad que una composición demasiado corta probablemente no responda a la tarea satisfactoriamente, mientras que un texto demasiado largo puede tener un efecto negativo en el lector.

**Presentación:** Una presentación clara y limpia es esencial. Por ejemplo, si la caligrafía es difícil de leer, se penalizará. Asimismo, si decidís utilizar el ordenador, por favor escribir a doble espacio para poder hacer las correcciones con claridad.

**Ortografía:** Se penalizará, sobre todo, si interfiere con la comunicación.

**Relevancia:** El contenido irrelevante.

**Formato:** El uso de un formato correcto forma parte de la correcta realización de la tarea.

Por otra parte, deben tenerse en cuenta una serie de errores graves a evitar por parte del alumno:

- Adjetivos en plural o detrás del sustantivo.
- Formación incorrecta del gerundio y del plural de sustantivos.
- Ausencia de correlación singular/plural en sustantivos, pronombres personales, adjetivos y pronombres posesivos y verbos.
- Omisión de “-s/does” en la 3ª persona del singular del presente simple.
- Uso incorrecto de pronombres sujeto / objeto y pronombres y adjetivos posesivos.
- Confusión entre países y nacionalidades.
- Uso de minúsculas en días de la semana, meses, nacionalidades y países.
- Omisión del artículo indefinido “a/an” en profesiones o en la identificación de sustantivos en singular. Uso incorrecto del mismo.
- Formación y/o uso incorrecto del presente simple/ continuo, pasado simple/continuo, *going to* y *will*.

Tanto en el tablón de anuncios de la clase como en la Programación Didáctica del Departamento, hay una tabla de corrección de la expresión escrita para todo el que quiera consultarla.

### **LECTURAS RECOMENDADAS**

**Libros:** Este año el departamento escogerá dos lecturas que están aún por determinar. Habrá una prueba para cada uno de estos libros en los dos primeros trimestres que

podrán enmarcarse dentro de la destreza de comprensión escrita o de expresión oral. Los libros se evaluarán teniendo en cuenta no sólo la comprensión del libro, sino también vuestra capacidad para expresaros correctamente a la hora de hablar/escribir sobre los mismos.

**Otras lecturas:** Si queréis iniciaros en la lectura de tipos de texto más avanzados podéis utilizar revistas como **I love English** o **Speak Up** (que están disponibles en el Departamento), o leer noticias online. Os aconsejo comenzar visitando la web de la BBC [www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish](http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish) donde hay una sección titulada “*Words in the news*” que ofrece noticias cortas que podéis escuchar y leer a la vez. Estas noticias van acompañadas de un pequeño glosario. También podéis tomar prestadas lecturas graduadas y novelas originales de la biblioteca de la escuela. Como profesora vuestra, estaré a cargo de vuestros préstamos y os informaré en clase acerca del funcionamiento de la biblioteca y de cómo obtener el carné.

### **EXPRESIÓN e INTERACCIÓN ORAL (*Speaking*)**

Vuestra participación en clase será esencial a la hora de evaluar esta destreza y vuestro compromiso de hablar el mayor tiempo en inglés en clase y fuera de clase ha de ser total. Durante el curso realizaremos actividades tanto en parejas como en grupos donde practicaréis vuestra expresión oral. Todas estas actividades de clase complementarán la nota final obtenida en la prueba oral de cada trimestre.

El examen oral consistirá en una entrevista en parejas ó grupos con el profesor, donde tendréis que tener un pequeño monólogo acerca de un tema visto en clase y una pequeña interacción con un/una compañero/a. Estas pruebas podrán ser grabadas.

A lo largo del curso tendréis que representar en clase situaciones diversas de la vida cotidiana (*role-plays*) que ayudarán a complementar vuestra nota final. Si queréis mejorar y practicar vuestra expresión oral, podéis contar con la ayuda de la auxiliar de conversación de inglés, Priscilla, con quien intentaremos buscar una .

### **Evaluación de la expresión oral**

En la evaluación de la expresión oral se tendrán en cuenta los siguientes aspectos:

- Gramática y vocabulario: el dominio de un amplio abanico de léxico y de estructuras gramaticales adecuados a la complejidad correspondiente al nivel.
- Efectividad comunicativa: el oyente debe recibir el mensaje con claridad y las ideas deben adecuarse a la tarea propuesta (fluidez y buen ritmo del discurso sin grandes pausas, estilo y registro adecuados al contexto comunicativo, exposición de las ideas de forma coherente y utilizando los conectores adecuados, el alumno debe interaccionar con la soltura y espontaneidad adecuadas al nivel, etc.).
- Entonación y ritmo adecuados y acentuación correcta en la cadena hablada y la palabra individual; pronunciación correcta de fonemas vocálicos y consonánticos aislados o en combinación.

Asimismo, tanto en el tablón de anuncios de la clase como en la Programación Didáctica del Departamento, hay una tabla de corrección de la expresión oral para todo el que quiera consultarla.

### **COMPRENSIÓN ORAL (*Listening*)**

Practicaremos esta destreza en clase tanto como sea posible, pero podéis hacer mucho por vuestra cuenta:

- **Trabajar con el libro de ejercicios**, que contiene ejercicios de audición, grabados en el CD que lo acompaña.
- **Escuchar la radio y oír música en inglés.** Podéis escuchar las noticias en la página web de la BBC [www.bbc.co.uk/radio](http://www.bbc.co.uk/radio).

- **Ver la televisión.** Ahora, gracias a la TDT, podréis disfrutar de vuestras series extranjeras favoritas en versión original. Es incluso más fácil que la radio, porque las imágenes te ayudarán a comprender. También puedes ver algunos vídeos de noticias en [www.bbc.co.uk](http://www.bbc.co.uk) o, si lo preferís, podréis pedirme documentales o algunas series que tengo en VO.
- **Ver videos y DVDs en inglés:** el Departamento de Inglés cuenta con una buena colección de películas y series en DVD. Sólo tienes que sacarte (o renovar) tu carnet de la biblioteca del Departamento.
- **Navegar por Internet:** Puedes escuchar las noticias, ver vídeos, escuchar tus canciones favoritas...

### **USO DE LA LENGUA (gramática y vocabulario)**

Aunque no se considere una destreza como tal, sí se podrán poner tanto pruebas de “uso de la lengua” preparatorias (por sorpresa o con preaviso) a lo largo del curso (y éstas contarán como una nota más de clase), como en los exámenes del 1<sup>er</sup> y 2<sup>o</sup> trimestres.

### **INTERNET**

Este año es importante que sigáis utilizando esta herramienta para mejorar vuestro inglés por vosotros mismos. Internet está lleno de materiales que te ayudarán a mejorar todas las destrezas. En cuanto comencemos, podréis encontrar en la **WIKI** [www.eoienglishclub.wikispaces.com](http://www.eoienglishclub.wikispaces.com) un montón de ejercicios extra, enlaces interesantes y, en definitiva, recursos para practicar y mejorar vuestro inglés.

### **ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES**

A lo largo del curso, os iremos informando acerca de las actividades extraescolares que el Departamento vaya organizando.

### **Y FINALMENTE...**

Intentaré ayudaros en todo lo que pueda, y espero que paséis un año agradable y que estéis dispuestos a trabajar mucho a fin de conseguir vuestro objetivo, que vuestro nivel de inglés haya mejorado sensiblemente a final de curso. Por otra parte, si hay algo que creéis que podría mejorarse en las clases, por favor, decídmelo y haré todo lo que pueda para solucionarlo. También disponéis de un buzón de sugerencias en Conserjería.